



Ungekoordineringen i Hjørring kommune

Gitte Schimmell

Afdelingsleder i Familie- og Handicapafdelingen
Hjørring Kommune



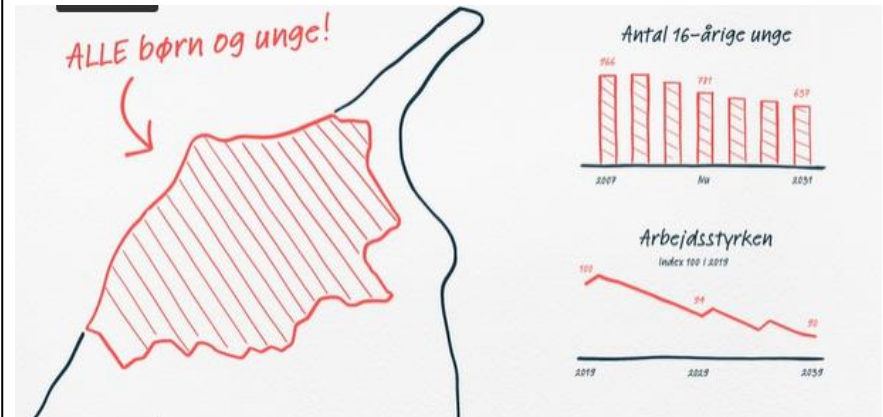
Sammen skaber vi udvikling, læring og trivsel
Børne-, Fritids- og Undervisningsforvaltningen



Indbyggertal pr. 1. januar 2022: 63.871

Hvad skal vi omkring?

- Strategien bag
- Praktikken omkring
Ungekoordineringen
- Det ledelsesmæssige fokus
- Relationel koordinering
- Nyt tiltag på vej



Ungestrategien vedtaget i 2019

Ungegarantien i Hjørring Kommune

Alle unge i Hjørring Kommune skal have de bedste forudsætninger for at få en uddannelse og komme i job. Det er hovedmålet med Ungegarantien, der er båret af et stort samarbejde mellem lokale virksomheder, skoler, uddannelsesinstitutioner og kommunale forvaltninger i Hjørring Kommune.

Alle kommunens unge skal have de bedste muligheder og forudsætninger for at følge deres egen individuelle drøm om et godt liv.

Alle samarbejdspartnerne i Ungegarantien arbejder mod ét overordnet mål - at støtte de unge i at opnå de relevante kompetencer for at kunne realisere den del af drømmen, der handler om job og uddannelse.

Ungestrategien omfatter alle børn og unge i Hjørring Kommune fra børnehaveklasse til de fylder 30 år.





Formålet med Ungekoordineringen

- Ungekoordineringen er en del af Ungegarantien i Hjørring Kommune.
- Vi arbejder for, at alle unge får en positiv destination.
- Det lykkes, når den unge indgår i at træffe et aktivt valg for sin fremtid, og når alle aktører omkring den unge arbejder koordineret og helhedsorienteret hen mod dette mål.
- Ungekoordineringens formål er at sikre, at indsatserne og processerne for den unge i overgangen mellem børne- og ungdomsliv til voksenliv er veldefineret og håndteres rettidigt og smidigt på tværs af lovgivninger og organisering.



Et tværgående samarbejdsforum

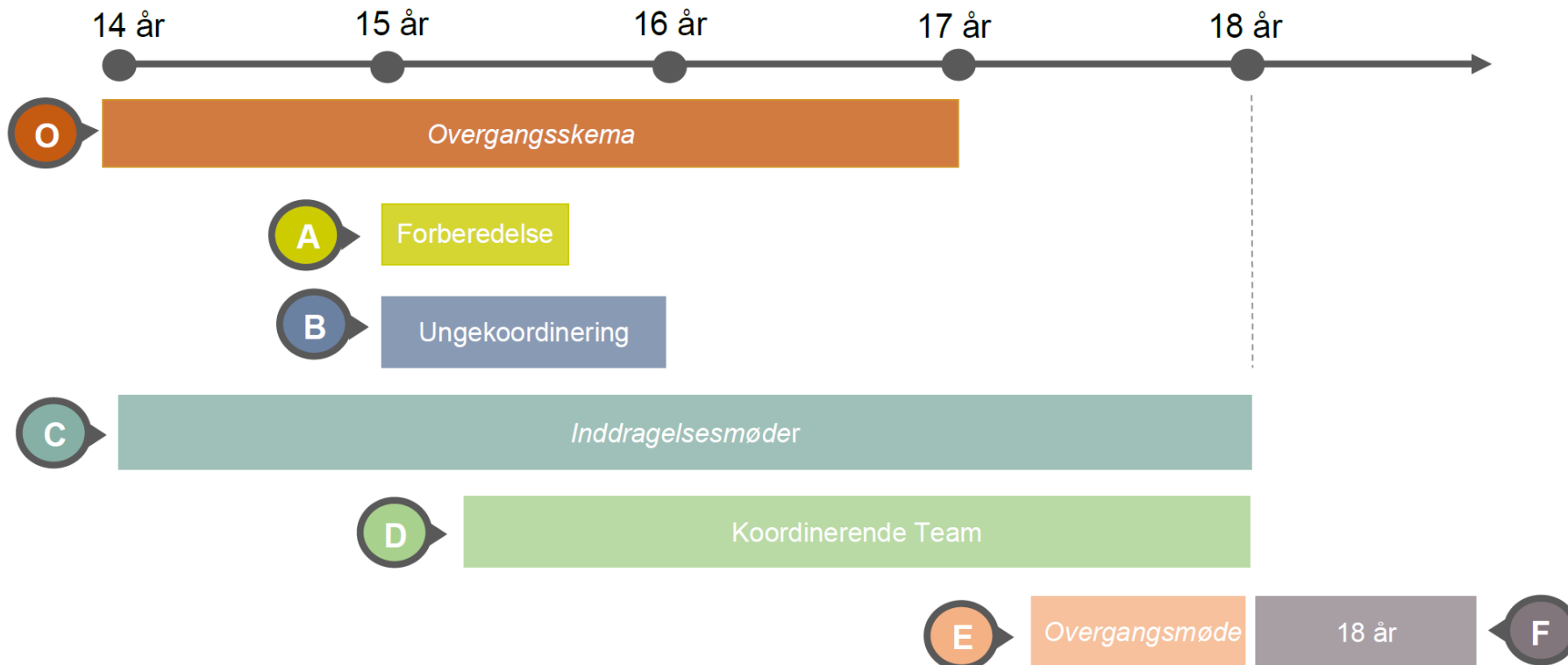
Ungekoordineringen er et samarbejdsforum på tværs af 3 forvaltninger/direktørområder – hver sektor har deres eget budget:

Sundhed- Ældre og Handicapforvaltningen (SÆH)
Børne- Fritids- og Undervisningsforvaltningen (BFU) samt
Arbejdsmarkedsforvaltningen (ARB)

- Der arbejdes for at sikre overgangen for unge til voksenområdet, når de forventes at have et behov for støtte fra det 18. år.
- Rådgiver fra Børne- Fritids- og Undervisningsforvaltningen indstiller sagen til drøftelse.
- På ungekoordineringsmødet får indstiller af sagen rådgivning og sparring på mulige samarbejder og næste skridt i arbejdet med den unge.
- Vigtigst af alt nedsættes der et koordinerende team på tværs af de tre forvaltninger, der varetager den videre koordinering af den unges vej til dennes positive destination.



Forløbsoversigtens aktiviteter i forhold til den unges alder



Formelt ansvar:
BFO

Formelt ansvar:
SÆH og ARB.
BFO hvis efterværn



Overgangsskema

- Overgangsskemaet er et internt arbejdsredskab mellem Børne- og unge området og voksen-handicap.
- Formålet med Overgangsskemaet er, at skabe mulighed for, at voksen-handicap kan vurdere og forberede behovet for indsatser, herunder for botilbud, efter den unge er fyldt 18 år samt foretage en ressourcevurdering.
- Overgangsskemaet udarbejdes af rådgiver på Børne- og Familieområdet når den unge er ca. 14 år, når rådgiveren vurderer, at den unge har et støttebehov efter det fyldte 18. år svarende til et støttebehov over 10 timer om ugen.
- Rådgiveren fra børne- og familieområdet opdaterer skemaet 2 gange årligt i januar og juni/juli måned.
- Når den unge er fyldt 15 år, og skal behandles på Ungekoordineringsmødet, opdateres Overgangsskemaet
 - der forventes en mere nuanceret, specifik og præcis beskrivelse af den unges forventede fremtidige støttebehov.

Økonomistyringsredskab:

- Overgangsskemaet er et meget vigtigt styringsredskab og baggrunden for den økonomiske prognose for voksen-handicaps budgetter.
- Voksen-handicap får overført midler ud fra de forventede udgifter, der kan afledes af overgangsskemaet + alm. opdrift ift. trafikuheld, senhjerne-skader osv.
- Trykprøves hvert år – Følger de 17-18-årige på overgangsskemaet tæt.
- Sårbart, når en rådgiver glemmer at sætte en sag på listen.

+ Udvikling af tilbud

Målgruppen for ungekoordineringen

Målgruppen er unge, hvor der forventes et behov for støtte efter det 18. år dvs:

- Unge på 15 år med en socialsag i Familie- og Handicapafdelingen, fortrinsvis;
 - anbragte uden for eget hjem
 - efterværnssager
 - unge med en forebyggende foranstaltning ved det 15. år, eller når der iværksættes en foranstaltning *efter* det 15. år
 - unge, hvor der er bevilget efterskoleophold eller f.eks. fri fagskole
- Unge på 15 år med en sag i Handicapteamet i Familie- og Handicapafdelingen, hvor der vurderes støtte efter det 18. år



UE-vejledere kan indstille sager, hvis de er i kontakt med en ung, som forventes at have behov for støtte i overgangen til det 18. år

Det er ligeledes muligt at indstille tvivlsager, der ikke falder ind under ovenstående kategorier

Ungekoordineringsmødets faste deltagerkreds:

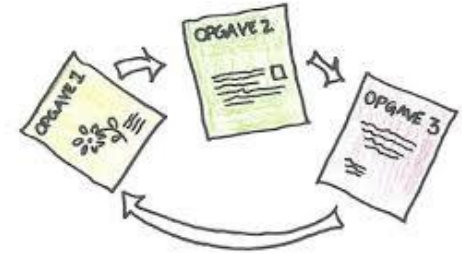
- 2 teamledere fra Familie- og Handicapafdelingen (BFU)
- Faglig konsulent fra Myndighed Handicap (SÆH)
- Teamleder fra Unge- og uddannelsesafdelingen (ARB)
- Faglig koordinator fra UE-vejledningen (ARB)

Teamlederen fra Handicapteamet i Familie- og Handicapafdelingen er dagsordenansvarlig samt mødeleder af Ungekoordineringsmødet.

Der er som udgangspunkt afsat 15 min. til drøftelse af en sag – 30 min. hvis indstilleren har tilknyttet flere fagprofessionelle, eller hvis sagen er særligt kompleks.



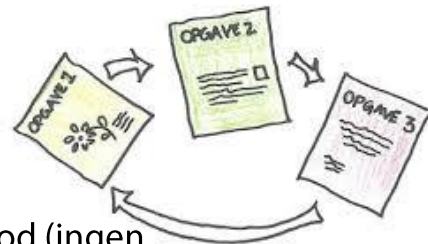
Ungekoordineringsmødets opgave



Sagsdrøftelser

- Indstiller giver et kort resumé af sagen – en kort indflyvning mhp. rammesætning.
- Evt. andre indbudte fagprofessionelle bidrager til oplysning af sagen
- Ungekoordineringsmødets faste deltagere tager en runde på deres faglige syn på sagen og på retningen for Det Koordinerende Team
- Ungekoordineringen har derefter til opgave at:
 - Tage stilling til, om der skal indhentes yderligere dokumentation
 - Drøfte den unges uddannelsesperspektiv med afsæt i den unges ønsker

Ungekoordineringsmødets opgave



- Vurdere, hvilke indsatser, Det Koordinerende Team med fordel kan arbejde hen imod (ingen bevillingskompetence)
- Sammensætte Det Koordinerende Team (ud fra en vurdering af fremtidigt behov for støtte)
- Beslutte, hvornår Det Koordinerende Team skal mødes første gang (senest når den unge fylder 17 år)
- Beslutte, hvem der er tovholder for Det Koordinerende Team – oftest rådgiver fra BFU
- Drøfte den unges fremtidige forsørgelsesgrundlag
- Vurdere det fremtidige behov for bo- og dagtilbud og tilbud efter Lov om en aktiv beskæftigelsesindsats (LAB)

Evaluering af mødet (forberedelse, mødeforløb mv.)

Det koordinerende team



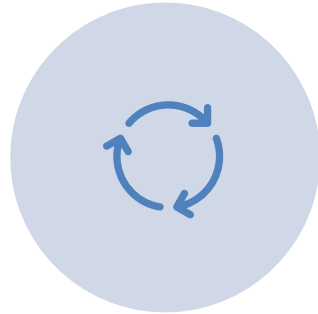
Det Koordinerende Team er sammensat på ungekoordineringsmødet ud fra en vurdering af det fremtidige behov for indsatser/støtte.

Alle parter er forpligtede til at sikre fremdrift, og i at engagere sig i processen.

Det Koordinerende Teams opgaver er at:

- Sikre en **løbende inddragelse** af den unge og dennes forældre ift. ønsker om fremtiden
- Sikre **forventningsafstemning** med den unge og familien
- Udarbejde **kort- og langsigtet** plan på Inddragelsesmøder, hvor den unge og forældrene deltager
- Tage udgangspunkt i, at den unge i videst mulig omfang er **aktør i sine egne ønsker** til fremtiden.

Fra kampplads til et forum med stærkt ledelsesmæssigt og strategisk fokus og energi



UDVIKLING GENNEM ÅRENE 2010-2022



NØDVENDIGT, AT ALLE FORPLIGTER SIG
HELE VEJEN GENNEM LEDELSESKÆDEN
OG GENNEM HELE ORGANISATIONEN PÅ
TVÆRS AF FORVALTNINGER



MANGE FORA FOR RELATIONEL
KOORDINERING ER OPSTÅET UNDERVEJS

Netværksorganisering & relationel koordinering

Månedligt styregruppemøde for tværgående indsætter – chefer fra de tre forvaltninger

Ungekoordineringsmødet hver 14. dag, faglige konsulenter/teamledere fra de tre forvaltninger

Faste kvartalsmøder mellem teamledere på tværs af Arbejdsmarkedsområdet og Familie- og Handicapafdeling.

Faste kvartalsmøder mellem afdelingsledere på Arbejdsmarkedsområdet og Familie- og Handicapafdelingen.

Faste kvartalsmøder mellem afdelingsledere i myndighed i voksen-handicap og Familie- og Handicapafdelingen.

Årlig temadag for alle implicerede ledere og medarbejdere i Ungekoordineringen

Årlig samarbejdsdag for alle medarbejdere og ledere i Familie- og Handicapafdelingen og Arbejdsmarkedsområdet mhp. relationel koordinering og kendskab til hinandens områder

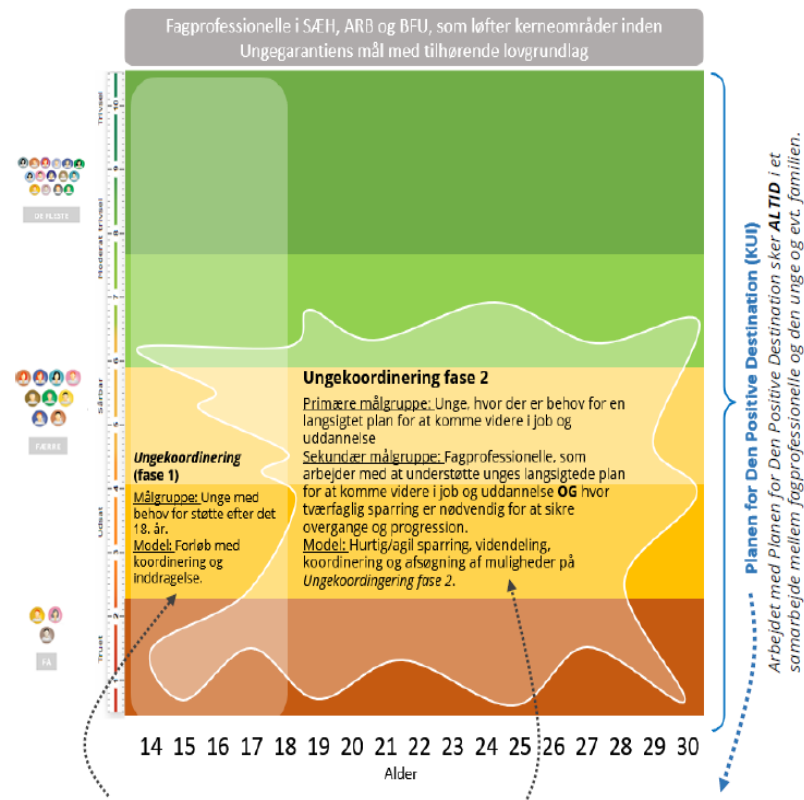


Strategisk styring – tæt kobling mellem direktørområder (og politiske udvalg)

- Ungegarantien
- Budgetudfordringer særligt på voksenområdet →
Forebyggelsesstrategi. Arbejdsgrupper på det specialiserede
socialområde - Kan vi investere/gøre noget anderledes på børne-
unge området?
- Fokus på at skabe et tværfagligt/tværorganisatorisk forum
(ungekonference) for drøftelse af ungesager på det tidligt
forebyggende område.

Ungekonference – på vej

- Unge med behov for tværfaglig koordinering, som ligger uden for ungekoordineringen
- Samarbejde om unge fra 7. klasse til 30 år med behov for en langsigtet plan (KUI) for at komme i job og uddannelse – når planen er "kørt fast"
- Hurtig/agil faglig sparring til fagprofessionelle med henblik på vidensdeling, koordinering og afsøgning af muligheder, så der sker en sikring af overgange og progression i den unges langsigtede plan - ugentligt
- Forebygge behovet for længerevarende støtte ved at sætte ind så tidligt som muligt, så den unge understøttes i at finde og fastholde deres positive destination
- Etablere en hurtig og smidig samarbejdsstruktur, hvor der kan trækkes på de nødvendige kompetencer og indsatser med henblik på at sikre overgange og progression.



Ungekoordinering (fase 1)

Når den unge har et forventet behov for støtte efter det fyldte 18 år, så planlægges dette iht. Ungekoordineringen. I processen er struktur, faglig sparring samt inddragelse nødvendig for sikring af overgange og progression.

Ungekoordinering fase 2

Når den unge har behov for støtte i den langsigtede plan for at komme videre i job og uddannelse og arbejdet med plan for den unge er "kørt fast" eller muligheder skal afsøges, så kan der hentes hurtig/agil faglig sparring i Ungekoordinering fase 2.

Planen for Den Positive Destination (KUI) er redskabet til at understøtte den unges vej mod job og uddannelse. Planen er et fagligt, processuelt og pædagogisk redskab, som skal understøtte en helhedsorienteret og koordineret indsats inden for uddannelse, beskæftigelse og socialområdet.



Refleksioner omkring vores udvikling

- Ledelsesmæssigt fokus er altafgørende
- Vigtigt at skabe en systematik i, hvilke sager, der skal indstilles til ungekoordineringen – hellere for mange sager end for få
- Skabe muligheder for faglig sparring mellem forvaltningsområder på ungekoordineringsmøderne
- Brug data fra børneområdet strategisk til at forme fremtidig tilbudsvifte på voksenområdet
- Vi er blevet bedre til at sikre sammenhæng i overgangsindsatserne – fx efterskole og STU-forløb hen over det 18. år.
- Tættere dialog med voksenområdet omkring anbringelser af unge ift. at sikre færre skift for den unge omkring det 18. år.
- Analyse af, om der kan etableres ”unge-pladser” i botilbud på voksenområdet (16-17 årige) for at minimere skift og få den unge ind under vores ungegaranti + det økonomiske perspektiv
- Der arbejdes med at konkretisere målsætningerne i Ungegarantien. Der er behov for, at vi kan måle effekten af investeringen.
- Hvordan oplever familierne og de unge vores overgangsindsats?
- Kan vores efterværns-støttekontaktpersoner lære noget af voksenrådets bostøtter ift. ADL-træning mv? Tættere samarbejde?



Tak for ordet

Spørgsmål kan evt. sendes til:

Gitte.Schimmell@hjoerring.dk

Samarbejdsaftalen kan findes på:

[Ungekoordineringen | ungegarantien.dk](https://ungekoordineringen.dk)
